

**Materiál číslo: 15/6/2021**

**Materiál pro 15. zasedání Zastupitelstva obce Kunín dne 6. 9. 2021**

**Název materiálu: Smlouva o poskytnutí návratné finanční výpomoci z Programu pro poskytování návratných finančních výpomocí „Kotlíkové půjčky v rámci kotlíkové dotace pro Moravskoslezský kraj – 3. výzva“ a Aktualizace Programu pro poskytování návratných finančních výpomocí „Kotlíkové půjčky v rámci kotlíkové dotace pro Moravskoslezský kraj – 3. výzva“**

Zpracovala, předkládá: Dagmar Novosadová

V Kuníně dne 24. 8. 2021

#### **Důvodová zpráva:**

Moravskoslezský kraj vyhlásil v dubnu 2019 dotační program „Kotlíkové dotace v Moravskoslezském kraji – 3. výzvu“. Cílem programu je prostřednictvím náhrady stávajících nevyhovujících zdrojů tepla (kotlů) na pevná paliva v rodinných domech za nové nízkoemisní zdroje snížit emise znečišťujících látek z lokálního vytápění domácností a tím zlepšit kvalitu ovzduší. Příjemci dotace jsou fyzické osoby, které jsou vlastníky (spoluvlastníky) rodinných domů (bytových jednotek v RD) nacházejících se na území Moravskoslezského kraje. Předmětem podpory je výměna kotlů na pevná paliva s ručním příkládáním za tepelné čerpadlo nebo kotel pouze na biomasu nebo plynový kondenzační kotel dle dalších podmínek DT. Maximální výše podpory může být poskytnuta až do 80 % způsobilých výdajů, maximálně však do výše 127.500 Kč. Podpora bude vyplacena formou ex-post platby, tj. po předložení dokladů o úhradě všech způsobilých nákladů.

Současně vyhlásilo Ministerstvo životního prostředí ČR prostřednictvím Státního fondu životního prostředí Výzvu č. 1/2019 v rámci programu na podporu výměny nevyhovujících kotlů na pevná paliva v obcích Karlovarského, Moravskoslezského a Ústeckého kraje, příjemci podpory jsou obce a města ve výše uvedených krajích. Cíle výzvy jsou dva, 1. cíl – návratná finanční pomoc majitelům RD, kteří požádali o kotlíkovou dotaci, 2. cíl – nevratná dotace městům a obcím. Návratná finanční pomoc bude poskytnuta žadatelům, kteří mají uzavřenou smlouvu o poskytnutí dotace s Moravskoslezským krajem) na předfinancování výměn nevyhovujících kotlů prostřednictvím obcí a měst. Tzn. obce a města požádají o nevratnou dotaci, na základě žádosti o poskytnutí návratné finanční výpomoci uzavřou s žadatelem smlouvu o poskytnutí návratné finanční výpomoci. Z poskytnutých peněz občan kotel předfinancuje, po obdržení dotace ji pošle na účet obci a zbytek financí splácí dle splátkového kalendáře. Z nevratné dotace obec zrealizuje projekt, který naplní některý z cílů – snížení emise skleníkových plynů a dalších znečišťujících látek do ovzduší, dosáhnout úspor energie v místě spotřeby nebo zvýšit míru adaptace na změnu klimatu. Obec podala žádost o dotaci ve výši 2.284.770 Kč, z které by měl být realizován projekt z OPŽP. Dotace byla schválena, obec požádala o uvolnění financí.

Obec vyhlásila Program pro poskytování návratných finančních výpomocí „Kotlíkové půjčky v rámci kotlíkové dotace v Moravskoslezském kraji – 3. výzva“.

Žádost o poskytnutí návratné finanční výpomoci podali:

1. Paní L. J., Kunín, žádá o 200.000 Kč - smlouva evidovaná pod č. 9/157/2021.
2. Pan M. S., Kunín, žádá o 200.000 Kč - smlouva evidovaná pod č. 10/115/2021.
3. Pan M. V., Kunín, s kterým má obec uzavřenu Smlouvu o poskytnutí návratné finanční výpomoci z Programu pro poskytování NFV „Kotlíkové půjčky v rámci kotlíkové dotace v Moravskoslezském kraji – 3. výzva“ a původně měl pořizovat kotel na biomasu, zaslal Dodatek č. 1 ke smlouvě o poskytnutí dotace z rozpočtu MSK č. 04342/219/RRC, v níž má sjednanou změnu, bude pořizovat kondenzační kotel na zemní plyn. Tím pádem dochází ke snížení půjčky, kterou má od obce na 150.000 Kč.
4. Paní I. K., Kunín, žádá o 200.000 Kč – smlouva evidovaná pod č. 11/343/2021.

#### **SMLOUVA**

**o poskytnutí návratné finanční výpomoci z Programu pro poskytování návratných finančních výpomocí „Kotlíkové půjčky v rámci kotlíkové dotace v Moravskoslezském kraji – 3. výzva“**

smlouva evidovaná pod č. //2021

**I. SMLUVNÍ STRANY**

**Obec Kunín**

sídlo: Kunín 69, PSČ 742 53  
IČO: 00600733  
zastoupená: Dagmar Novosadovou, DiS., starostkou  
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.  
číslo účtu:  
(dále jen „poskytovatel“)

a

jméno a příjmení: bude doplněno  
adresa bydliště: bude doplněno  
datum narození: bude doplněno  
bankovní spojení:  
číslo účtu:  
(dále jen „příjemce“)

**II. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ**

1. Tato smlouva se uzavírá na základě Programu pro poskytování návratných finančních výpomocí „Kotlíkové půjčky v rámci kotlíkové dotace v Moravskoslezském kraji – 3. výzva“, o jehož vyhlášení rozhodlo Zastupitelstvo obce Kunín svým usnesením č. 8/12/2019 ze dne 16. 12. 2019 (dále jen „Program“).
2. Smluvní strany prohlašují, že pro právní poměr založený touto smlouvou jsou stejně jako ustanovení této smlouvy pro ně závazná i ustanovení obsažená v Programu.

**III. PŘEDMĚT SMLOUVY**

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout příjemci podle dále sjednaných podmínek podporu formou návratné finanční výpomoci (dále jen „výpomoc“) ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000“) na předfinancování výměny nevyhovujícího kotle na pevná paliva za moderní zdroj tepla splňující podmínky 117. výzvy Operačního programu životní prostředí v rámci specifického cíle 2.1 (dále též „předmět podpory“) a závazek příjemce tuto výpomoc přijmout a užít v souladu s jejím účelovým určením, za podmínek stanovených touto smlouvou, Programem a „Výzvou č. 1/2019 k předkládání žádostí o poskytnutí podpory v rámci programu na podporu výměny nevyhovujících kotlů na pevná paliva v domácnostech, úspor energie a dalších adaptačních či mitigačních opatření ve vztahu ke změně klimatu v obcích Karlovarského, Moravskoslezského a Ústeckého kraje“ (dále jen „Výzva“).
2. Příjemce prohlašuje, že se s obsahem Výzvy a Programem podrobně seznámil, jejich ustanovení jsou pro něj zcela srozumitelná a zavazuje se je dodržovat.

**IV. ÚČELOVÉ URČENÍ A VÝŠE VÝPOMOCI**

1. Poskytovatel podle této smlouvy poskytne příjemci výpomoc ve výši Kč (slovy: tisíc Kč), účelově určenou na předfinancování způsobilých výdajů na realizaci předmětu podpory pro rodinný dům na adrese Kunín , umístěný na pozemku parc. č. , zapsaném na listu vlastnictví č. , vedeném pro katastrální území Kunín, v obci Kunín (dále jen „objekt“). Z poskytnuté výpomoci lze hradit pouze způsobilé výdaje spojené s realizací předmětu podpory v objektu, které jsou specifikovány ve Smlouvě o poskytnutí dotace z rozpočtu Moravskoslezského kraje uzavřené mezi příjemcem a Moravskoslezským krajem dne , č. smlouvy /RRC (dále jen „Smlouva o poskytnutí dotace“), a které budou vynaloženy v období do 30. 9. 2023.
2. Příjemce se zavazuje výpomoc podle bodu 1 tohoto článku smlouvy použít výhradně na předfinancování uznatelných výdajů na realizaci předmětu podpory v objektu.
3. Předmět podpory (tj. výměna kotle) v objektu musí být zrealizován a stanoveného účelu smlouvy tak bude dosaženo nejpozději do 30. 11. 2021.
4. Výše výpomoci ve výši Kč je peněžními prostředky krytými ze státního rozpočtu ve smyslu § 10a odst. 5 písm. c) zákona č. 250/2000 Sb.
5. Poskytovatel je oprávněn nezahájit poskytování výpomoci, pokud zjistí, že příjemce neplní některou z povinností stanovených touto smlouvou, či je plnění některé povinnosti vážně ohroženo.

#### V. ZÁVAZKY SMLUVNÍCH STRAN

1. Poskytovatel na základě této smlouvy poskytne příjemci výpomoc na realizaci předmětu podpory.
2. Poskytovatel poskytne výpomoc příjemci bezhotovostně na bankovní účet příjemce uvedený v článku I. této smlouvy jednorázovou úhradou do 10 pracovních dnů ode dne předložení písemného potvrzení o souhlasu s inkasem z účtu příjemce s neomezeným počtem inkas do výše požadované Výpomoci ve prospěch účtu obce Kunín, číslo 20036-1760145389/0800, vedeného u České spořitelny, a. s..
3. Příjemce je povinen:
  - a) při peněžních operacích podle článku VI. této smlouvy převádět peněžní prostředky na účet poskytovatele uvedeného v článku I. této smlouvy a při těchto peněžních operacích vždy uvádět jako variabilní symbol: ,
  - b) bez zbytečného odkladu informovat poskytovatele o veškerých změnách údajů, bankovního účtu nebo jiných skutečností uvedených v této smlouvě, včetně změny nebo ukončení Smlouvy o poskytnutí dotace. V případě změny nebo ukončení Smlouvy o poskytnutí dotace je příjemce povinen předložit poskytovateli listinu (zejména dohodu o změně obsahu smlouvy, výpověď smlouvy, dohodu o ukončení smlouvy), na základě které byla tato smlouva ukončena nebo změněna.
  - c) Po ukončení realizace Předmětu podpory je příjemce povinen předložit pracovníkům Krajského úřadu Moravskoslezského kraje finanční vypořádání dle podmínek 3. výzvy kotlíkových dotací, na základě kterého bude proplacena dotace. Tyto podklady současně předkládá obci Kunín v listinné podobě osobně nebo poštou. Doklady budou obsahovat minimálně:
    - kopii dokladu o výměně zdroje tepla, kterým se rozumí doklad o instalaci a uvedení nového zdroje tepla do provozu,
    - kopie účetních dokladů za zrealizované práce, dodávky a služby (např. faktury, paragony, atd.),
    - kopie potvrzení o úhradě – pro bezhotovostní platby je dokladem o úhradě výpis z bankovního účtu s podpisem Příjemce, pro platby v hotovosti je dokladem o úhradě příjmový pokladní doklad.

- d) v případě, že výpomoc dle této smlouvy nebude použita ke sjednanému účelu v plné výši, je příjemce povinen nepoužitou část výpomoci vrátit poskytovateli na účet poskytovatele uvedený v článku I. této smlouvy, a to nejpozději společně s první splátkou Výpomoci.
- e) umožnit poskytovateli v souladu se zákonem 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů řádné provedení průběžné a následné kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté výpomoci, jejich použití dle účelového určení stanoveného touto smlouvou, provedení kontroly faktické realizace činnosti na místě (v objektu) a předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady.

## **VI. NAVRÁCENÍ POSKYTNUTÝCH PENĚŽNÍCH PROSTŘEDKŮ**

1. Příjemce je povinen vrátit poskytovateli poskytnutou výpomoc následovně:
  - 1.1 v případě neposkytnutí žádné dotace Moravskoslezským krajem dle Smlouvy o poskytnutí dotace je příjemce povinen vrátit celou poskytnutou výpomoc do 10 dnů od doručení sdělení Moravskoslezského kraje, kde mu bude sděleno, že mu nebude dotace dle Smlouvy o poskytnutí dotace vyplacena.
  - 1.2 v případě poskytnutí dotace Moravskoslezským krajem dle Smlouvy o poskytnutí dotace takto:
    - a) Částka ve výši dotace vyplacené Moravskoslezským krajem (tzv. první splátka), včetně nevyčerpané části výpomoci (nebyla-li příjemcem vrácena poskytovateli dříve dle čl. V, odst. 3 d), nejvýše však do výše poskytnuté výpomoci bude stržena inkasem z účtu příjemce. V případě, že nebude možné strhnout z účtu příjemce tuto částku inkasem do 15 pracovních dnů od zaslání dotace na účet příjemce Moravskoslezským krajem, je příjemce povinen tuto částku vrátit poskytovateli do 20 pracovních dnů od připsání dotace na jeho účet.
    - b) Zbývající část výpomoci bude příjemce splácet v pravidelných měsíčních splátkách bezprostředně navazujících na první splátku výpomoci, dle splátkového kalendáře, a to vždy nejpozději k poslednímu dni daného kalendářního měsíce.
    - c) Příjemce nesmí až do úplného vrácení výpomoci zrušit souhlas s inkasem ze svého účtu uvedeného v článku I. této smlouvy na částku uvedenou v článku IV. bod 1, a to včetně souhlasu k neomezenému počtu inkas do výše poskytnuté výpomoci uvedené v článku IV. bod 1 ve prospěch účtu poskytovatele č. 20036-1760145389/0800, vedeného u České spořitelny, a. s.
    - d) V případě, že nebude možné strhnout z účtu částku měsíční splátky inkasem, je příjemce povinen dlužnou částku v plné výši uhradit do 15 pracovních dní.
    - e) Splátkový kalendář je nedílnou součástí této smlouvy jako příloha č. 1.
    - f) Případnou změnu splátkového kalendáře lze schválit formou dodatku k této smlouvě.
    - g) Maximální doba splácení výpomoci je 10 let.
    - h) Příjemce je oprávněn výpomoc vrátit kdykoliv předčasně a bez sankce.
    - i) Poskytovatel a příjemce se dohodli, že dojde-li ve třech po sobě jdoucích splátkách výpomoci k nedodržení termínu řádné úhrady, stane se splatným celý neuhrazený zůstatek výpomoci a příjemce je povinen celý neuhrazený zůstatek výpomoci vrátit poskytovateli do 15 pracovních dnů ode dne, kdy splatnost neuhrazeného zůstatku výpomoci nastala.

## **VII. PORUŠENÍ SMLUVNÍCH PODMÍNEK, SANKCE A VÝPOVĚĚ SMLOUVY**

1. Jestliže příjemce nesplní některý ze závazků stanovených touto smlouvou, bude toto nesplnění považováno za porušení rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb.
2. V případě porušení rozpočtové kázně bude poskytovatel postupovat podle zákona č. 250/2000 Sb.
3. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět z důvodu sjednaného v článku VIII. bod 1 této smlouvy a dále v případě, že došlo k ukončení Smlouvy o poskytnutí dotace dohodou smluvních stran nebo výpovědí smlouvy. Výpovědní lhůta činí 10 dní a začíná běžet dnem následujícím po dni, v němž byla písemná výpověď doručena příjemci.
4. V písemné výpovědi poskytovatel uvede výpovědní důvod a vyzve příjemce k vrácení výpomoci nebo její části. Příjemce je povinen tyto prostředky vrátit do 15 dnů od ukončení smlouvy. Pokud výpomoc ještě nebyla převedena na účet příjemce, má poskytovatel právo výpomoc neposkytnout.

### VIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Pokud dojde ke změně obecně závazných právních předpisů týkajících se vztahů vyplývajících z této smlouvy, uzavřou smluvní strany k této smlouvě dodatek, kterým bude zajištěn její soulad s obecně závaznými předpisy. V případě neuzavření takového dodatku má poskytovatel právo tuto smlouvu vypovědět.
2. Při bezhotovostních platbách uskutečňovaných mezi smluvními stranami a v souvislosti s touto smlouvou platí, že dnem splnění jakéhokoliv peněžního závazku je den, v němž byla příslušná částka odepsána z bankovního účtu poskytovatele/příjemce.
3. Smluvní strany se dohodly, že jejich vzájemné písemnosti související s touto smlouvou se považují za doručené také v případě, že danou písemnost adresát odmítne převzít, doručovatel (provozovatel poštovních služeb) písemnost označí za nedoručitelnou na adresu udanou odesílateli adresátem nebo adresát si písemnost u doručovatele (provozovatele poštovních služeb) v úložní lhůtě nevyzvedne; dnem doručení je pak den, kdy se písemnost vrátila odesílateli.
4. Pokud by mezi smluvními stranami vznikly spory o právech a povinnostech z této smlouvy, budou je smluvní strany řešit přednostně vzájemnou dohodou.
5. Vztahy dle této smlouvy neupravené veřejnoprávními předpisy se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, zejména jeho části čtvrté.
6. Pro účely této smlouvy má povinnost příjemce stejný význam jako závazek příjemce.
7. Pro účely této smlouvy se informací (povinností informovat) rozumí podání informace v písemné podobě, případně e-mailem nebo datovou schránkou.
8. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž jeden stejnopis obdrží poskytovatel a jeden stejnopis obdrží příjemce.
9. Případné změny a doplňky této smlouvy budou smluvní strany řešit písemnými, vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě, které budou výslovně za dodatky této smlouvy označeny.
10. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
11. Příjemce bere na vědomí, že smlouva včetně případných dodatků bude zveřejněna na oficiálních webových stránkách obce Kunín.
12. O uzavření této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo obce Kunín dne....., usnesením č. ....
13. Tato smlouva je platná a účinná dnem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu.

V ..... dne .....

V ..... dne .....

.....  
za příjemce

.....  
za poskytovatele

## **PŘÍLOHA Č. 2 - SPLÁTKOVÝ KALENDÁŘ**

### **Návrh na usnesení č. 15/6/1/2021:**

Zastupitelstvo obce Kunín schvaluje poskytnutí návratné finanční výpomoci ve výši 200.000 Kč a uzavření Smlouvy o poskytnutí návratné finanční výpomoci z Programu pro poskytování návratných finančních výpomocí „Kotlíkové půjčky v rámci kotlíkové dotace v Moravskoslezském kraji – 3. výzva“, evidované pod č. 9/157/2021.

ZO zplnomocňuje starostku podpisem Smlouvy.

Zodpovídá: Dagmar Novosadová

Termín: 31. 10. 2021

### **Návrh na usnesení č. 15/6/2/2021:**

Zastupitelstvo obce Kunín schvaluje poskytnutí návratné finanční výpomoci ve výši 200.000 Kč a uzavření Smlouvy o poskytnutí návratné finanční výpomoci z Programu pro poskytování návratných finančních výpomocí „Kotlíkové půjčky v rámci kotlíkové dotace v Moravskoslezském kraji – 3. výzva“, evidované pod č. 10/115/2021.

ZO zplnomocňuje starostku podpisem Smlouvy.

Zodpovídá: Dagmar Novosadová

Termín: 31. 10. 2021

### **Návrh na usnesení č. 15/6/3/2021:**

Zastupitelstvo obce Kunín schvaluje uzavření Dodatku č. 1 ke Smlouvě o poskytnutí návratné finanční výpomoci z Programu pro poskytování návratných finančních výpomocí „Kotlíkové půjčky v rámci kotlíkové dotace v Moravskoslezském kraji – 3. výzva“, evidované pod č. 7/48/2021, ve které dojde ke snížení návratné finanční výpomoci na 150.000 Kč.

ZO zplnomocňuje starostku podpisem Dodatku č. 1 ke Smlouvě č. 7/48/2021.

Zodpovídá: Dagmar Novosadová

Termín: 31. 10. 2021

### **Návrh na usnesení č. 15/6/4/2021:**

Zastupitelstvo obce Kunín schvaluje poskytnutí návratné finanční výpomoci ve výši 200.000 Kč a uzavření Smlouvy o poskytnutí návratné finanční výpomoci z Programu pro poskytování návratných finančních výpomocí „Kotlíkové půjčky v rámci kotlíkové dotace v Moravskoslezském kraji – 3. výzva“, evidované pod č. 11/115/2021.

ZO zplnomocňuje starostku podpisem Smlouvy.

Zodpovídá: Dagmar Novosadová

Termín: 31. 10. 2021

### **Návrh na usnesení č. 15/6/5/2021:**

Zastupitelstvo obce Kunín schvaluje Aktualizaci Programu pro poskytování návratných finančních výpomocí „Kotlíkové půjčky v rámci kotlíkové dotace v Moravskoslezském kraji – 3. výzva“ a ukládá informace o vyhlášené aktualizaci zveřejnit ve Zpravodaji a na webu obce.

Termín: listopad 2021

Zodpovídá: Eva Rusková

**Aktualizace**

**Program pro poskytování návratných finančních výpomocí „Kotlíkové půjčky v rámci kotlíkové dotace v Moravskoslezském kraji - 3. výzva“**  
(dále jen „Program“)

Článek 1  
**Účelové určení programu**

Cílem Programu je prostřednictvím návratné finanční výpomoci (dále jen „Výpomoc“) ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“) zajistit předfinancování výměn nevyhovujících kotlů na pevná paliva za moderní zdroje tepla splňující podmínky 117. výzvy Operačního programu Životní prostředí v rámci specifického cíle 2.1 (dále jen „Předmět podpory“) v domácnostech na území obce Kunín, a tím snížit emise skleníkových plynů a dalších znečišťujících látek do ovzduší a dosáhnout úspor energie v místě spotřeby.

Článek 2  
**Vyhlašovatel Programu, poskytovatel Výpomoci**

Vyhlašovatelem Programu a poskytovatelem Výpomoci je obec Kunín, zastoupená starostkou.

Článek 3  
**Vymezení okruhu způsobilých žadatelů**

Žadatelem o Výpomoc dle tohoto Programu může být osoba, která splní všechny níže uvedené podmínky:

- jedná se o fyzickou osobu, která je vlastníkem / spoluvlastníkem rodinného domu / bytové jednotky v rodinném domě nacházejícím se na území obce Kunín, v němž je realizován Předmět podpory (prováděna výměna nevyhovujícího kotle),
- žadatel má uzavřenou Smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu Moravskoslezského kraje v rámci dotačního programu Kotlíkové dotace v Moravskoslezském kraji – 3. výzva, o jehož vyhlášení rozhodla rada kraje svým usnesením č. 60/5388 ze dne 9. 4. 2019,
- rodinným domem se pro účely Programu rozumí stavba pro bydlení, ve které dle § 2 vyhlášky č. 501/2006 Sb., o obecných požadavcích na využívání území, ve znění pozdějších předpisů, více než polovina podlahové plochy odpovídá požadavkům na trvalé rodinné bydlení a je k tomuto účelu určena, v níž jsou nejvýše tři samostatné byty a má nejvýše dvě nadzemní a jedno podzemní podlaží a podkroví. Za rodinný dům je pro účely tohoto Programu považován také bytový dům, v němž jsou nejvýše tři samostatné byty, a obytná část zemědělské usedlosti (statku), která splňuje definici pro byt. Ostatní stavby určené např. pro krátkodobé ubytování (hotel, penzion apod.) se pro účely tohoto Programu za rodinný dům nepovažují.

Článek 4  
**Účel a podmínky, za kterých mohou být peněžní prostředky poskytnuty**

1. Výpomoc je určena k předfinancování způsobilých výdajů specifikovaných ve Smlouvě o poskytnutí dotace z rozpočtu Moravskoslezského kraje v rámci dotačního programu Kotlíkové dotace v Moravskoslezském kraji – 3. výzva na pořízení Předmětu podpory, uzavřené mezi žadatelem a Moravskoslezským krajem (dále jen „Smlouva o poskytnutí dotace“), které budou vynaloženy v období do 30. 11. 2022. Tento termín může být v odůvodněných případech a na základě písemné žádosti příjemce výpomoci obcí prodloužen.
2. Výpomoc bude poskytnuta na základě oboustranně podepsané písemné Smlouvy o poskytnutí návratné finanční výpomoci z Programu pro poskytování návratných finančních

výpomocí „Kotlíkové půjčky v rámci kotlíkové dotace v Moravskoslezském kraji - 3. výzva“ (dále jen „Smlouva o poskytnutí návratné finanční výpomoci“) (dle Přílohy č. 2 Programu).

3. Výpomoc bude žadateli poskytnuta maximálně ve výši 150.000,- Kč/žadatel v případě pořízení plynového kondenzačního kotle a 200.000,- Kč/žadatel v případě pořízení tepelného čerpadla či kotle na biomasu (ruční příkládání, automatický).
4. Výpomoc bude příjemci zaslána na bankovní účet uvedený ve smlouvě o poskytnutí návratné finanční výpomoci do 10 pracovních dní ode dne předložení písemného potvrzení o souhlasu s inkasem z účtu příjemce s neomezeným počtem inkas do výše požadované Výpomoci ve prospěch účtu obce Kunín, číslo 20036-1760145389/0800, vedeného u České spořitelny, a. s. (viz příloha č. 3 Programu).
5. Příjemce je povinen po ukončení realizace výměny kotle předložit pracovníkům Krajského úřadu Moravskoslezského kraje finanční vypořádání dle podmínek 3. výzvy kotlíkových dotací, na základě kterého bude proplacena dotace. Tyto podklady současně předkládá obci Kunín v listinné podobě osobně nebo poštou.
6. Po proplacení kotlíkové dotace je Příjemce povinen informovat obec Kunín o přijetí finančních prostředků (telefonicky, e-mailem, osobně).
7. Splácení Výpomoci bude zahájeno neprodleně po okamžiku, kdy Příjemce získá dotaci na výměnu nevyhovujícího kotle, tzv. „kotlíkovou dotaci“ formou první zvýšené splátky, jejíž výše odpovídá souhrnné dotaci, kterou příjemce získá z OPŽP, tzv. „kotlíkových dotací“, a to včetně případných dotací získaných z prostředků příslušného krajského úřadu anebo obce.
8. Výpomoc musí být účelově vázána výhradně na zajištění výměny nevyhovujícího kotle za nový podporovaný zdroj. Výpomoc není možné využít k jiným účelům, příjemce Výpomoci je povinen vrátit veškeré nespotřebované finanční prostředky získané z Výpomoci nejpozději spolu s první splátkou.
9. Přijaté dotace bude spolu s nespotřebovanými finanční prostředky získanými z Výpomoci (nebyly-li příjemcem vráceny poskytovateli dříve) stržena inkasem z účtu příjemce. V případě, že nebude možné strhnout z účtu příjemce tuto částku inkasem do 15 pracovních dnů od zaslání dotace na účet příjemce Moravskoslezským krajem, je příjemce povinen tuto částku vrátit poskytovateli do 20 pracovních dnů od připsání dotace na jeho účet.
10. Výpomoc po celou dobu splácení (RPSN 0 %).
11. Výpomoc lze se strany žadatele kdykoliv a bez sankce předčasně splatit, o čemž Příjemce obec Kunín předem vyrozumí.
12. Maximální měsíční splátka s výjimkou první zvýšené splátky nebude požadována více jak: 2 000 Kč. Maximální doba splácení Výpomoci činí 10 let. Splátkový kalendář bude tvořit přílohu Smlouvy o poskytnutí návratné finanční výpomoci.
13. K zajištění úvěru bude obec požadovat zástavu – ručení (např. Prohlášení ručitele, směnku).

## Článek 5

### Předkládání žádosti o Výpomoc

1. Žadatel je povinen vyplnit řádně žádost o poskytnutí Výpomoci (dle přílohy č. 1 Programu) a její povinné přílohy.
2. Přílohami žádosti o Výpomoc jsou:
  - a) kopie Smlouvy o poskytnutí dotace v rámci dotačního programu Moravskoslezského kraje „Kotlíkové dotace v Moravskoslezském kraji – 3. Výzva“,
  - b) čestné prohlášení (dle přílohy č. 4 Programu),
  - c) písemný souhlas druhého z manželů s uzavřením Smlouvy o poskytnutí návratné finanční výpomoci, - kopie nebo originál (viz Příloha č. 5 Programu),
  - d) originál plné moci (s notářsky nebo úředně ověřeným podpisem) pro osobu pověřenou k podpisu žádosti o dotaci – dokládá se pouze v případě zmocnění jiné osoby k podpisu žádosti.



3. Žadatel je povinen podat správně a úplně vyplněnou žádost o Výpomoc spolu se všemi povinnými přílohami v listinné podobě v jednom podepsaném originále, prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo osobně na podatelnu obce Kunín, na adresu:

Obec Kunín  
Kunín 69  
PSČ 742 53

4. Lhůta pro podání žádostí je ode dne podpisu Smlouvy o podpoře ze SFŽP ČR na akci „Podpora výměny kotlů v obci Kunín, okr. Nový Jičín do 31.08.2022. Tento termín může být v odůvodněných případech a na základě písemné žádosti příjemce výpomoci obcí prodloužen.
5. Žádost je podána včas, je-li podána nejpozději v poslední den stanoveného termínu na podatelnu obce Kunín, nebo je-li tentýž den předána k přepravě držiteli poštovní licence.
6. Obec Kunín si může vyžádat doplnění žádosti a další podpůrné dokumenty.
7. Podané žádosti budou z dalšího posuzování vyloučeny, pokud:
  - a) jsou v rozporu s podmínkami Programu,
  - b) jsou podány mimo lhůtu pro předložení žádosti.
8. Všechny došlé žádosti včetně jejich příloh se archivují a žadatelům se nevracejí.
9. Žadatel je povinen oznámit poskytovateli Výpomoci do 7 dnů od vzniku změny údajů uvedených v žádosti o Výpomoc, zejména změnu identifikačních a kontaktních údajů: změnu příjmení, změnu adresy trvalého pobytu, změnu kontaktních údajů – korespondenční adresy, změnu čísla bankovního účtu a jakékoliv změny v předmětu žádosti o Výpomoc (např. změna typu kotle).

#### Článek 6

##### **Povinnosti příjemce Výpomoci**

1. Příjemce Výpomoci je v případě přijetí Výpomoci odpovědný za účelné a efektivní využití poskytnutých finančních prostředků z rozpočtu obce Kunín.
2. Příjemce je povinen dodržet veškerá ustanovení vyplývající z Programu a z ustanovení Smlouvy o poskytnutí návratné finanční výpomoci.
3. V případě neposkytnutí žádné dotace Moravskoslezským krajem dle Smlouvy o poskytnutí dotace, bude celá poskytnutá částka návratné finanční výpomoci vrácena do 10 dnů od doručení sdělení Moravskoslezského kraje, kde bude žadateli sděleno, že mu nebude dotace dle Smlouvy o poskytnutí dotace vyplacena.

#### Článek 7

##### **Postup vyhlášovatele**

1. Žadatelé odevzdají v určeném termínu vyplněnou žádost včetně všech povinných příloh.
2. Podklady předložené žadateli zpracuje vyhlášovatel Programu, provede kontrolu a vyzve žadatele k doložení případně chybějících podkladů nebo opravám podkladů. Lhůtu k doložení chybějících podkladů nebo opravám podkladů stanoví v délce maximálně 30 dnů. Nedoplní-li žadatel požadované doklady ve lhůtě stanovené vyhlášovatelem, bude žádost vyřazena a o této skutečnosti bude žadatel vyrozuměn.
3. Kritériem pro hodnocení žádostí o Výpomoc bude splnění podmínek Programu, pořadí doručení žádosti poskytovateli Výpomoci a výše alokovaných prostředků na Program.
4. Vyhlášovatel předkládá návrh na poskytnutí Výpomoci ke schválení v orgánech obce.
5. O poskytnutí Výpomoci úspěšným žadatelům a o neposkytnutí Výpomoci neúspěšným žadatelům rozhodne Zastupitelstvo obce Kunín na svých zasedáních, nejpozději do 30. 9. 2022.

Tento termín může být v odůvodněných případech a na základě schválení Zastupitelstva obce Kunín prodloužen.

6. Po projednání žádostí v zastupitelstvu obce informuje vyhlášovatel všechny žadatele o výsledku projednání žádostí.
7. O poskytnutí Výpomoci se uzavře mezi poskytovatelem a příjemcem písemná Smlouva o poskytnutí návratné finanční výpomoci (dle Přílohy č. 2 Programu).
8. Podmínkou uzavření smlouvy mezi žadatelem a „Obcí“ je:
  - a) schválení rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků ze SFŽP ČR Zastupitelstvem obce Kunín;
  - b) obdržení finančních prostředků z rozpočtu SFŽP ČR na poskytování bezúročných kotlíkových půjček formou návratných finančních výpomocí;
  - c) schválení smlouvy mezi žadatelem a „Obcí“ o poskytnutí Výpomoci zastupitelstvem obce.

#### Článek 8

##### **Výše vyčleněných peněžních prostředků**

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu poskytovatele pro tento Program je **2.284.770 Kč,- Kč.**

#### Článek 9

##### **Kontrola použití Výpomoci a vyúčtování**

1. Ověřování správnosti použití Výpomoci, zejména zda byla hospodárně a účelně využita, podléhá kontrole poskytovatele podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
2. Neoprávněné použití Výpomoci nebo zadržetí Výpomoci bude klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb.
3. Žadatel podpisem žádosti vyjadřuje souhlas s případnou kontrolou předmětu Výpomoci a podmínek poskytnutí Výpomoci v případě jejího přiznání, a to včetně nutnosti zpřístupnění nového zdroje tepla a všech prostor, kde byly realizovány investice zahrnuté do celkových způsobilých výdajů, popřípadě i do dalších prostor, které s realizací Předmětu podpory souvisí.
4. Po ukončení realizace Předmětu podpory je příjemce povinen předložit pracovníkům Krajského úřadu Moravskoslezského kraje finanční vypořádání dle podmínek 3. výzvy kotlíkových dotací, na základě kterého bude proplacena dotace. Tyto podklady současně předkládá obci Kunín v listinné podobě osobně nebo poštou. Doklady budou obsahovat minimálně:
  - kopii dokladu o výměně zdroje tepla, kterým se rozumí doklad o instalaci a uvedení nového zdroje tepla do provozu,
  - kopie účetních dokladů za zrealizované práce, dodávky a služby (např. faktury, paragony, atd.),
  - kopie potvrzení o úhradě – pro bezhotovostní platby je dokladem o úhradě výpis z bankovního účtu s podpisem Příjemce, pro platby v hotovosti je dokladem o úhradě příjmový pokladní doklad.

#### Článek 10

##### **Závěrečné ustanovení**

1. Poskytnutí Výpomocí je podmíněno schválením finančních prostředků v rozpočtu obce Kunín.
2. Na poskytnutí Výpomoci není právní nárok.
3. Obec Kunín si vyhrazuje právo tento Program bez udání důvodů zrušit nebo změnit.
4. Tato Aktualizace Programu byla schválena usnesením Zastupitelstva obce Kunín č. \_\_\_\_\_ ze dne \_\_\_\_\_ a nabývá účinnosti dne 1. 10. 2021.

5. Seznam příloh Programu:
- Příloha č. 1: Žádost o poskytnutí návratné finanční výpomoci
  - Příloha č. 2: Smlouva o poskytnutí návratné finanční výpomoci z Programu pro poskytování návratných finančních výpomocí „Kotlíkové půjčky v rámci kotlíkové dotace v Moravskoslezském kraji – 3. výzva“
  - Příloha č. 3: Potvrzení o souhlasu s inkasem
  - Příloha č. 4: Čestné prohlášení
  - Příloha č. 5: Souhlas druhého manžela s uzavřením Smlouvy o poskytnutí návratné finanční výpomoci

**PŘÍLOHA Č. 1 PROGRAMU PRO POSKYTOVÁNÍ NÁVRATNÝCH FINANČNÍCH VÝPOMOCÍ „KOTLÍKOVÉ PŮJČKY V RÁMCI KOTLÍKOVÉ DOTACE V MORAVSKOSLEZSKÉM KRAJI – 3. VÝZVA“**

**Žádost o poskytnutí návratné finanční výpomoci v rámci Programu pro poskytování návratných finančních výpomocí „Kotlíkové půjčky v rámci kotlíkové dotace v Moravskoslezském kraji – 3. výzva“**

Jméno a příjmení žadatele: .....

Adresa trvalého bydliště žadatele: .....

Kontakt na žadatele: e-mail: ..... Telefon: .....

Přesná adresa stavby (rodinného domu), kde bude realizována výměna starého kotle na pevná paliva s ručním přikládáním za nový ekologický zdroj tepla: .....

.....

**Typ nového zdroje tepla (zakřížkujte možnost):**

- Tepelné čerpadlo  
max. výše bezúročně zápůjčky od obce v rámci předfinancování nákladů 200.000,- Kč
- Kotel na biomasu - automatická dodávka  
max. výše bezúročně zápůjčky od obce v rámci předfinancování nákladů 200.000,- Kč
- Kotel na biomasu - ruční dodávka paliva  
max. výše bezúročně zápůjčky od obce v rámci předfinancování nákladů 200.000,- Kč
- Plynový kondenzační kotel  
max. výše bezúročně zápůjčky od obce 150.000,- Kč

Požadovaná výše měsíční splátky: ..... (max.2.000 Kč)

Číslo bankovního účtu žadatele: .....

Žadatel svým podpisem stvrzuje správnost uvedených údajů.

Datum: ..... Podpis žadatele: .....

Povinné přílohy žádosti:

1. Kopie *Smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Moravskoslezského kraje* v rámci dotačního programu Kotlíkové dotace v Moravskoslezském kraji – 3. výzva

2. Čestné prohlášení

Další přílohy žádosti, které je třeba předložit společně s žádostí, pokud jsou relevantní:

1. Souhlas druhého z manželů s uzavřením Smlouvy o poskytnutí návratné výpomoci z Programu pro poskytování návratných finančních výpomocí „Kotlíkové půjčky v rámci kotlíkové dotace v Moravskoslezském kraji – 3. výzva“, - kopie nebo originál
2. Originál plné moci (s notářsky nebo úředně ověřeným podpisem) pro osobu pověřenou k podpisu žádosti o dotaci – dokládá se pouze v případě zmocnění jiné osoby k podpisu žádosti Příloha č. 2 Programu pro poskytování návratných finančních výpomocí „Kotlíkové půjčky v rámci kotlíkové dotace v Moravskoslezském kraji – 3. výzva“

## SMLOUVA

### o poskytnutí návratné finanční výpomoci z Programu pro poskytování návratných finančních výpomocí „Kotlíkové půjčky v rámci kotlíkové dotace v Moravskoslezském kraji – 3. výzva“

smlouva evidovaná pod č. ....

#### I. SMLUVNÍ STRANY

##### **Obec Kunín**

sídlo: Kunín 69, PSČ 742 53  
 IČO: 00600733  
 zastoupená: Dagmar Novosadovou, DiS., starostkou  
 bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.  
 číslo účtu:  
 (dále jen „poskytovatel“)

a

jméno a příjmení: .....  
 adresa bydliště: .....  
 rodné číslo: .....  
 bankovní spojení: .....  
 číslo účtu: .....  
 (dále jen „příjemce“)

#### II. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

3. Tato smlouva se uzavírá na základě Programu pro poskytování návratných finančních výpomocí „Kotlíkové půjčky v rámci kotlíkové dotace v Moravskoslezském kraji – 3. výzva“, o jehož vyhlášení rozhodlo Zastupitelstvo obce Kunín svým usnesením č. .... ze dne ..... (dále jen „Program“).
4. Smluvní strany prohlašují, že pro právní poměr založený touto smlouvou jsou stejně jako ustanovení této smlouvy pro ně závazná i ustanovení obsažená v Programu.

#### III. PŘEDMĚT SMLOUVY

3. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout příjemci podle dále sjednaných podmínek podporu formou návratné finanční výpomoci (dále jen „výpomoc“) ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000“) na předfinancování výměny nevyhovujícího kotle na pevná paliva za moderní zdroj tepla splňující podmínky 117. výzvy Operačního programu životní prostředí v rámci specifického cíle 2.1 (dále též „předmět podpory“) a závazek příjemce tuto výpomoc přijmout a užít v souladu s jejím účelovým určením, za podmínek stanovených touto smlouvou, Programem a „Výzvou č. 1/2019 k předkládání žádostí o poskytnutí podpory v rámci programu na podporu výměny nevyhovujících kotlů na pevná paliva v domácnostech,

úspor energie a dalších adaptačních či mitigačních opatření ve vztahu ke změně klimatu v obcích Karlovarského, Moravskoslezského a Ústeckého kraje“ (dále jen „Výzva“).

4. Příjemce prohlašuje, že se s obsahem Výzvy a Programem podrobně seznámil, jejich ustanovení jsou pro něj zcela srozumitelná a zavazuje se je dodržovat.

#### **IV. ÚČELOVÉ URČENÍ A VÝŠE VÝPOMOCI**

6. Poskytovatel podle této smlouvy poskytne příjemci výpomoc ve výši ..... Kč (slovy: .....), účelově určenou na předfinancování způsobilých výdajů na realizaci předmětu podpory pro rodinný dům na adrese ....., umístěný na pozemku parc. č. ...., zapsaném na listu vlastnictví č. ...., vedeném pro katastrální území ....., v obci Kunín (dále jen „objekt“). Z poskytnuté výpomoci lze hradit pouze způsobilé výdaje spojené s realizací předmětu podpory v objektu, které jsou specifikovány ve Smlouvě o poskytnutí dotace z rozpočtu Moravskoslezského kraje uzavřené mezi příjemcem a Moravskoslezským krajem dne ....., č. smlouvy ..... (dále jen „Smlouva o poskytnutí dotace“), a které budou vynaloženy v období do 30. 11. 2022.
7. Příjemce se zavazuje výpomoc podle bodu 1 tohoto článku smlouvy použít výhradně na předfinancování uznatelných výdajů na realizaci předmětu podpory v objektu.
8. Předmět podpory (tj. výměna kotle) v objektu musí být zrealizován a stanoveného účelu smlouvy tak bude dosaženo nejpozději do 30. 11. 2022.
9. Výše výpomoci ve výši ..... je peněžními prostředky krytými ze státního rozpočtu ve smyslu § 10a odst. 5 písm. c) zákona č. 250/2000 Sb.
10. Poskytovatel je oprávněn nezahájit poskytování výpomoci, pokud zjistí, že příjemce neplní některou z povinností stanovených touto smlouvou, či je plnění některé povinnosti vážně ohroženo.

#### **V. ZÁVAZKY SMLUVNÍCH STRAN**

4. Poskytovatel na základě této smlouvy poskytne příjemci výpomoc na realizaci předmětu podpory.
5. Poskytovatel poskytne výpomoc příjemci bezhotovostně na bankovní účet příjemce uvedený v článku I. této smlouvy jednorázovou úhradou do 10 pracovních dnů ode dne předložení písemného potvrzení o souhlasu s inkasem z účtu příjemce s neomezeným počtem inkas do výše požadované Výpomoci ve prospěch účtu obce Kunín, číslo 20036-1760145389/0800, vedeného u České spořitelny, a. s..
6. Příjemce je povinen:
  - a) při peněžních operacích podle článku VI. této smlouvy převádět peněžní prostředky na účet poskytovatele uvedeného v článku I. této smlouvy a při těchto peněžních operacích vždy uvádět jako variabilní symbol: .....,
  - b) bez zbytečného odkladu informovat poskytovatele o veškerých změnách údajů, bankovního účtu nebo jiných skutečností uvedených v této smlouvě, včetně změny nebo ukončení Smlouvy o poskytnutí dotace. V případě změny nebo ukončení Smlouvy o poskytnutí dotace je příjemce povinen předložit poskytovateli listinu (zejména dohodu o změně obsahu smlouvy, výpověď smlouvy, dohodu o ukončení smlouvy), na základě které byla tato smlouva ukončena nebo změněna.
  - c) Po ukončení realizace Předmětu podpory je příjemce povinen předložit pracovníkům Krajského úřadu Moravskoslezského kraje finanční vypořádání dle podmínek 3. výzvy kotlíkových dotací, na základě kterého bude proplacena dotace. Tyto podklady současně

předkládá obci Kunín v listinné podobě osobně nebo poštou. Doklady budou obsahovat minimálně:

- kopii dokladu o výměně zdroje tepla, kterým se rozumí doklad o instalaci a uvedení nového zdroje tepla do provozu,
  - kopie účetních dokladů za zrealizované práce, dodávky a služby (např. faktury, paragony, atd.),
  - kopie potvrzení o úhradě – pro bezhotovostní platby je dokladem o úhradě výpis z bankovního účtu s podpisem Příjemce, pro platby v hotovosti je dokladem o úhradě příjmový pokladní doklad.
- d) v případě, že výpomoc dle této smlouvy nebude použita ke sjednanému účelu v plné výši, je příjemce povinen nepoužitou část výpomoci vrátit poskytovateli na účet poskytovatele uvedený v článku I. této smlouvy, a to nejpozději společně s první splátkou Výpomoci.
- e) umožnit poskytovateli v souladu se zákonem 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů řádné provedení průběžné a následné kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté výpomoci, jejich použití dle účelového určení stanoveného touto smlouvou, provedení kontroly faktické realizace činnosti na místě (v objektu) a předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady.

## VI. NAVRÁCENÍ POSKYTNUTÝCH PENĚŽNÍCH PROSTŘEDKŮ

1. Příjemce je povinen vrátit poskytovateli poskytnutou výpomoc následovně:
- 1.3 v případě neposkytnutí žádné dotace Moravskoslezským krajem dle Smlouvy o poskytnutí dotace je příjemce povinen vrátit celou poskytnutou výpomoc do 10 dnů od doručení sdělení Moravskoslezského kraje, kde mu bude sděleno, že mu nebude dotace dle Smlouvy o poskytnutí dotace vyplacena.
- 1.4 v případě poskytnutí dotace Moravskoslezským krajem dle Smlouvy o poskytnutí dotace takto:
- j) Částka ve výši dotace vyplacené Moravskoslezským krajem (tzv. první splátka), včetně nevyčerpané části výpomoci (nebyla-li příjemcem vrácena poskytovateli dříve dle čl. V, odst. 3 d), nejvýše však do výše poskytnuté výpomoci bude stržena inkasem z účtu příjemce. V případě, že nebude možné strhnout z účtu příjemce tuto částku inkasem do 15 pracovních dnů od zaslání dotace na účet příjemce Moravskoslezským krajem, je příjemce povinen tuto částku vrátit poskytovateli do 20 pracovních dnů od připsání dotace na jeho účet.
  - k) Zbývající část výpomoci bude příjemce splácet v pravidelných měsíčních splátkách bezprostředně navazujících na první splátku výpomoci, dle splátkového kalendáře, a to vždy nejpozději k poslednímu dni daného kalendářního měsíce.
  - l) Příjemce nesmí až do úplného vrácení výpomoci zrušit souhlas s inkasem ze svého účtu uvedeného v článku I. této smlouvy na částku uvedenou v článku IV. bod 1, a to včetně souhlasu k neomezenému počtu inkas do výše poskytnuté výpomoci uvedené v článku IV. bod 1 ve prospěch účtu poskytovatele č. 20036-1760145389/0800, vedeného u České spořitelny, a. s.
  - m) V případě, že nebude možné strhnout z účtu částku měsíční splátky inkasem, je příjemce povinen dlužnou částku v plné výši uhradit do 15 pracovních dní.
  - n) Splátkový kalendář je nedílnou součástí této smlouvy jako příloha č. 1.
  - o) Případnou změnu splátkového kalendáře lze schválit formou dodatku k této smlouvě.
  - p) Maximální doba splácení výpomoci je 10 let.

- q) Příjemce je oprávněn výpomoc vrátit kdykoliv předčasně a bez sankce.
- r) Poskytovatel a příjemce se dohodli, že dojde-li ve třech po sobě jdoucích splátkách výpomoci k nedodržení termínu řádné úhrady, stane se splatným celý neuhrazený zůstatek výpomoci a příjemce je povinen celý neuhrazený zůstatek výpomoci vrátit poskytovateli do 15 pracovních dnů ode dne, kdy splatnost neuhrazeného zůstatku výpomoci nastala.

## **VII. PORUŠENÍ SMLUVNÍCH PODMÍNEK, SANKCE A VÝPOVĚĚ SMLOUVY**

- 5. Jestliže příjemce nesplní některý ze závazků stanovených touto smlouvou, bude toto nesplnění považováno za porušení rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb.
- 6. V případě porušení rozpočtové kázně bude poskytovatel postupovat podle zákona č. 250/2000 Sb.
- 7. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět z důvodu sjednaného v článku VIII. bod 1 této smlouvy a dále v případě, že došlo k ukončení Smlouvy o poskytnutí dotace dohodou smluvních stran nebo výpovědí smlouvy. Výpovědní lhůta činí 10 dní a začíná běžet dnem následujícím po dni, v němž byla písemná výpověď doručena příjemci.
- 8. V písemné výpovědi poskytovatel uvede výpovědní důvod a vyzve příjemce k vrácení výpomoci nebo její části. Příjemce je povinen tyto prostředky vrátit do 15 dnů od ukončení smlouvy. Pokud výpomoc ještě nebyla převedena na účet příjemce, má poskytovatel právo výpomoc neposkytnout.

## **VIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- 14. Pokud dojde ke změně obecně závazných právních předpisů týkajících se vztahů vyplývajících z této smlouvy, uzavřou smluvní strany k této smlouvě dodatek, kterým bude zajištěn její soulad s obecně závaznými předpisy. V případě neuzavření takového dodatku má poskytovatel právo tuto smlouvu vypovědět.
- 15. Při bezhotovostních platbách uskutečňovaných mezi smluvními stranami a v souvislosti s touto smlouvou platí, že dnem splnění jakéhokoliv peněžního závazku je den, v němž byla příslušná částka odepsána z bankovního účtu poskytovatele/příjemce.
- 16. Smluvní strany se dohodly, že jejich vzájemné písemnosti související s touto smlouvou se považují za doručené také v případě, že danou písemnost adresát odmítne převzít, doručovatel (provozovatel poštovních služeb) písemnost označí za nedoručitelnou na adresu udanou odesílateli adresátem nebo adresát si písemnost u doručovatele (provozovatele poštovních služeb) v úložní lhůtě nevyzvedne; dnem doručení je pak den, kdy se písemnost vrátila odesílateli.
- 17. Pokud by mezi smluvními stranami vznikly spory o právech a povinnostech z této smlouvy, budou je smluvní strany řešit přednostně vzájemnou dohodou.
- 18. Vztahy dle této smlouvy neupravené veřejnoprávními předpisy se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, zejména jeho části čtvrté.
- 19. Pro účely této smlouvy má povinnost příjemce stejný význam jako závazek příjemce.
- 20. Pro účely této smlouvy se informací (povinností informovat) rozumí podání informace v písemné podobě, případně e-mailem nebo datovou schránkou.
- 21. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž jeden stejnopis obdrží poskytovatel a jeden stejnopis obdrží příjemce.
- 22. Případné změny a doplňky této smlouvy budou smluvní strany řešit písemnými, vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě, které budou výslovně za dodatky této smlouvy označeny.
- 23. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a

srozumitelně, nikoliv v tísni nebo za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.

24. Příjemce bere na vědomí, že smlouva včetně případných dodatků bude zveřejněna na oficiálních webových stránkách obce Kunín.
25. O uzavření této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo obce Kunín dne....., usnesením č. ....
26. Tato smlouva je platná a účinná dnem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu.

V ..... dne .....

V ..... dne .....

.....  
za příjemce

.....  
za poskytovatele

## **PŘÍLOHA Č. 2 - SPLÁTKOVÝ KALENDÁŘ**

## **PŘÍLOHA Č. 3 PROGRAMU PRO POSKYTOVÁNÍ NÁVRATNÝCH FINANČNÍCH VÝPOMOCÍ „KOTLÍKOVÉ PŮJČKY V RÁMCI KOTLÍKOVÉ DOTACE V MORAVSKOSLEZSKÉM KRAJI – 3. VÝZVA“**

### **POTVRZENÍ O SOUHLASU S INKASEM**

#### **Žadatel:**

Jméno a příjmení: ..... Rodné číslo: .....

Adresa bydliště: .....

Číslo účtu žadatele: .....

Potvrzujeme, že výše uvedený žadatel udělil souhlas s inkasem z účtu žadatele s neomezeným počtem inkas do výše ..... Kč ve prospěch účtu číslo: 20036-160145389/0800 vedeného u České spořitelny, a. s. obce Kunín.

.....  
datum razítka + podpis zástupce banky



**PŘÍLOHA č. 4 PROGRAMU PRO POSKYTOVÁNÍ NÁVRATNÝCH FINANČNÍCH VÝPOMOCÍ „KOTLÍKOVÉ PŮJČKY V RÁMCI KOTLÍKOVÉ DOTACE V MORAVSKOSLEZSKÉM KRAJI – 3. VÝZVA“**

**ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ**

**Žadatel:**

Jméno a příjmení: ..... Rodné číslo: .....

Adresa bydliště: .....

*Prohlašuji, že ke dni podpisu tohoto prohlášení:*

- mám vypořádaný závazky vůči obci Kunín,
- vyplněním a podpisem Žádosti a Čestného prohlášení beru na vědomí, že obec Kunín, se sídlem Kunín 69, PSČ 742 53, IČO 00600733, coby správce osobních údajů, zpracovává uvedené osobní údaje, a to za účelem zpracování Žádosti a uzavření Smlouvy, a to po dobu, která je nezbytná pro splnění smlouvy dle čl. 6 odst. 1 písm. b) Obecného nařízení Evropského parlamentu a rady EU 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES.
- není vůči mně v právní moci žádné soudní rozhodnutí, či rozhodnutí správního, daňového či jiného orgánu veřejné správy na plnění, které by mohlo být důvodem exekuce, a že takovéto exekuční řízení nebylo zahájeno.
- nemám k datu podání žádosti evidovány žádné závazky po splatnosti u finančního úřadu, vůči státu, u orgánu veřejné správy, u peněžního ústavu apod.
- nebyl vůči mně podán návrh na zahájení insolvenčního řízení a neexistují žádné skutečnosti, které by umožňovaly či vedly k zahájení insolvenčního řízení na můj majetek z hlediska zákonných předpokladů, a to ani v dohledné budoucnosti nejméně 1 roku.

V Kuníně dne: .....

Podpis:

**PŘÍLOHA č. 5 PROGRAMU PRO POSKYTOVÁNÍ NÁVRATNÝCH FINANČNÍCH VÝPOMOCÍ „KOTLÍKOVÉ PŮJČKY V RÁMCI KOTLÍKOVÉ DOTACE V MORAVSKOSLEZSKÉM KRAJI – 3. VÝZVA“**

**Souhlas k uzavření smlouvy o poskytnutí návratné finanční výpomoci v rámci Programu pro poskytování návratných finančních výpomocí „Kotlíkové dotace v Moravskoslezském kraji – 3. výzva“ (dále jen „Program“)**

Já, manžel/-ka .....(doplnit jméno příjmení, r.č., bydliště žadatele) souhlasím s uzavřením smlouvy o poskytnutí návratné finanční výpomoci v rámci Programu dle podmínek Programu.

V....., dne.....

.....  
podpis